

WARUNKI UCZESTNICTWA

WARUNKI UCZESTNICTWA W KURSACH OTWARTYCH
REALIZOWANYCH W RAMACH WIB-CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
(niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego dorosłych prowadzona przez WIB)

Szczegóły organizacyjne kursów

Szkolenia odbywają się w formule on-line.

Rozkład zajęć

Zajęcia w ramach kursów certyfikujących prowadzone są w trybie piątkowo-weekendowym lub w tygodniu. Szczegółowe harmonogramy zajęć dostępne są przed rozpoczęciem kursu.

Badanie oczekiwań i ewaluacja

Przed kursem uczestnicy proszeni są o przesłanie wypełnionej krótkiej ankiety, w której formułują swoje oczekiwania odnośnie szkolenia, co ułatwia dopasowanie zajęć do profilu danej grupy. W trakcie szkolenia uczestnicy proszeni są o wypełnienie ankiety oceny szkolenia zawierającej oceny i opinie uczestnika na temat kursu, służy doskonaleniu i podnoszeniu efektywności oferowanego przez WIB-CKP kształcenia.

Zgłoszenie i potwierdzenie uczestnictwa

Zgłoszenie dokonywane jest poprzez stronę internetową WIB (szczegóły na www.wib.org.pl). W zgłoszeniu niezbędne jest podanie numeru PESEL. W przeciwnym wypadku WIB-CKP nie będzie mógł wystawić uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu kursu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. Rekrutacja zamykana jest na 14 dni przed datą rozpoczęcia kursu.

Potwierdzenie uczestnictwa WIB przesyła (e-mailem) w momencie zrekrutowania grupy, nie później niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia kursu. Potwierdzenie uczestnictwa zawiera wszystkie szczegóły organizacyjne i warunki płatności. W miarę wolnych miejsc dopuszcza się możliwość przyjęcia zgłoszenia po terminie zamknięcia rekrutacji i późniejsze potwierdzenie uczestnictwa.

Odpłatność za udział w kursie

Odpłatność za udział w kursie obejmuje: zajęcia prowadzone przez trenera/ów WIB zgodnie z programem nauczania przyjętym przez WIB-CKP, materiały szkoleniowe, ew. dodatkowe podręczniki i pomoce szkoleniowe, materiały uzupełniające po szkoleniu (tzw. Przybornik).

W przypadku Studium Dealerów Rynków Finansowych odpłatność za udział w kursie obejmuje również egzamin certyfikujący na zakończenie programu i wydanie certyfikatu. W pozostałych szkoleniach

odpłatność nie obejmuje egzaminu certyfikującego na zakończenie programu i wydanie certyfikatu, o ile taka forma jest przewidziana.

Podstawą do obciążenia klienta płatnością za udział w kursie jest zgłoszenie uczestnictwa od klienta i potwierdzenie uczestnictwa w kursie przesłane przez WIB. W przypadku stałych klientów instytucjonalnych WIB wystawia fakturę elektroniczną po szkoleniu i przesyła ją na wskazany adres mailowy, zaś płatność następuje na podstawie faktury.

W przypadku nowych klientów instytucjonalnych i klientów indywidualnych płatność powinna wpłynąć na konto WIB najpóźniej w ciągu 6 dni od dnia otrzymania potwierdzenia, przed rozpoczęciem szkolenia, zaś faktura elektroniczna jest wystawiona i przesłana na wskazany adres mailowy po otrzymaniu wpłaty. WIB każdorazowo precyzuje warunki dokonania płatności za kurs w potwierdzeniu uczestnictwa, przesyłanym do klienta przed szkoleniem.

Rabaty

1. Z tytułu zgłoszenia kilku uczestników na jedno szkolenie, przez jedną firmę, będącą jednocześnie płatnikiem kosztów danego szkolenia:
 - 5% opłaty szkoleniowej, przy zgłoszeniu 3 osób na jedną edycję kursu
 - 10% opłaty szkoleniowej, przy zgłoszeniu 4 i więcej osób na jedną edycję kursu
2. Z tytułu odrębnych umów partnerskich z klientami instytucjonalnymi WIB.
3. Rabaty specjalne w ramach akcji ogłaszanych okresowo przez WIB.

UWAGA: Wartości rabatów uzyskanych z różnych tytułów (w tym rabatów standardowych i specjalnych) nie kumulują się, przyznawany jest najwyższy.

Warunki w przypadku odpłatności w ratach za kursy certyfikujące

W przypadku klientów instytucjonalnych odpłatność może być dokonana w dwóch równych ratach, zaś w przypadku klientów indywidualnych, harmonogram rat jest uzgadniany z klientem indywidualnie. Klient dokonuje pisemnego zobowiązania do płatności w ratach, w formie wskazanej przez WIB.

Rezygnacje

Brak pisemnej rezygnacji do dnia rozpoczęcia kursu/egzaminu oznacza obciążenie zamawiającego pełnymi kosztami uczestnictwa. W przypadku rezygnacji zgłoszonej przed rozpoczęciem, ale po otrzymaniu potwierdzenia uczestnictwa, zamawiający obciążony zostanie kosztami w wysokości 50% odpłatności. Rezygnacja z uczestnictwa zgłoszona wcześniej nie powoduje żadnych kosztów po stronie zamawiającego.

Zmiany terminów

W przypadku odwołania przez WIB szkolenia w ustalonym terminie, zaproponowany zostanie nowy termin. W sytuacji, kiedy wniesienie odpłatności nastąpiło przed szkoleniem, WIB za zgodą klienta

zaliczy odpłatność na poczet danego szkolenia w kolejnym terminie, bądź na życzenie klienta zwróci uiszczoną kwotę w całości.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) Fundacja Warszawski Instytut Bankowości (zwane dalej: WIB) przedstawia następujące informacje:

1. Administratorem danych jest Fundacja Warszawski Instytut Bankowości z siedzibą w Warszawie ul. Kruczkowskiego 8 (00-380 Warszawa). W sprawie danych osobowych można skontaktować się z WIB pod adresem rodo@wib.org.pl.
2. W WIB wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@wib.org.pl (z inspektorem danych osobowych można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych);
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez WIB:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w celu zawarcia i wykonania umowy z kontrahentem WIB lub uczestnikiem realizowanego szkolenia przez WIB; te dane będą przetwarzane przez okres trwania umowy;
 - b) na podstawie §15 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych w zw. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia szkolenia zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu oraz wystawieniu zaświadczenia uczestnictwa; te dane będą przetwarzane przez okres 50 lat od zakończenia szkolenia;
 - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu marketingowym po uprzednim uzyskaniu zgody na kanał komunikacji zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002 Nr 144 poz. 1204, z późn. zm.). te dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody lub zgłoszenia sprzeciwu;
 - d) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ochrony przed roszczeniami; te dane będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia roszczeń cywilnoprawnych;
4. Dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów świadczących dla WIB m.in. usługi rozliczeniowe, informatyczne, czy archiwizacji dokumentów oraz do podmiotów finansujących projekty szkoleniowe realizowane przez WIB.
5. Dane nie będą przekazane do państw trzecich.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych przez WIB, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do uczestnictwa w szkoleniu.

Dane uczestników, którzy po zdaniu egzaminu otrzymują Europejski Certyfikat Bankowca EFCB są przekazywane the European Banking and Financial Services Training Network, EBTN (www.ebtn.eu) w celu wystawienia międzynarodowego certyfikatu i prowadzenia centralnego rejestru osób certyfikowanych (EFCB Registry).

Inne warunki uczestnictwa, wynikające ze Statutu WIB-CKP

Rekrutacja uczestników szkoleń otwartych jest wolna od ograniczeń formalnych ze względu na wiek, płeć, status na rynku pracy, bądź inne okoliczności dotyczące osób dorosłych, korzystających z pełni praw osobistych. Rekrutacja jest ograniczona liczebnością grupy przewidzianej dla danej formy kształcenia. Obowiązuje kolejność zgłoszeń.

Uczestnik szkolenia może być skreślony z listy uczestników i niedopuszczony do zajęć jedynie w przypadkach:

- niedopełnienia, pomimo wezwań, obowiązku wniesienia odpłatności w określonym terminie/terminach.
- zachowania uniemożliwiającego pracę w grupie i prowadzenie zajęć,
- zachowania zagrażającego życiu lub zdrowiu uczestników i trenera.

Uczestnik ma prawo do:

- zapoznania się ze szczegółowym programem szkolenia, w tym celami szkoleniowymi, warunkami uczestnictwa i kwalifikacjami trenera,
- korzystania z materiałów dydaktycznych na swoje potrzeby, z zachowaniem wymogów ochrony praw autorskich,
- korzystania z indywidualnych konsultacji trenera w zakresie przewidzianym dla danej formy kształcenia,
- zgłaszania sugestii dotyczących sposobu prowadzenia zajęć,
- wszechstronnej oceny wszystkich aspektów szkolenia i formułowania wniosków poprzez wypełnienie ankiety ewaluacyjnej z zachowaniem prawa do anonimowości,
- otrzymania zaświadczenia, przewidzianego dla danej formy kształcenia, potwierdzającego
- uczestnictwo w szkoleniu (o ile dopełnił obowiązku przekazania wymaganych danych osobowych),
- przystąpienia do egzaminu kończącego formy kształcenia, dla których taki egzamin jest przewidziany, a w przypadku jego pozytywnego zdania także do otrzymania odpowiedniego dyplomu lub certyfikatu.

Uczestnik ma prawo do wcześniejszego zapoznania się z regulaminem egzaminu, do którego zamierza przystąpić.

Warszawski Instytut Bankowości
WIB-Centrum Kształcenia Praktycznego
tel. 22 182 31 70 mail: szkolenia@wib.org.pl